

Договор

между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение.

№ _____

г. Нижнекамск

«_____» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 12» НМР РТ, именуемое в дальнейшем «Учреждение», действующее на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., лицензии на право образовательной деятельности МО и Н РТ № 10195 от 24 декабря 2018 г., Устава в лице заведующего Учреждением Мутигуллиной Е.Н., с одной стороны, и родитель (законный представитель): _____, именуемый в

дальнейшем "Родитель" ребенка _____
(Ф.И.О., дата рождения)

(далее – Воспитанник), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы «Основная образовательная программа МБДОУ № 12».

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.4. Режим пребывания воспитанника в образовательной организации – пятидневка, с 6.00-18.00.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в общеразвивающую группу на основании заявления от родителей (законных представителей), протокола комиссии по комплектованию № _____ от « _____ » _____ 20__ г. и документов, указанных в п.2.2.5 настоящего договора.

2.1.2. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и Родителя.

2.1.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.1.4. Довести до Родителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной п.п. 1.2 настоящего Договора.

2.1.9. Обеспечить:

- формирование общей культуры;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств;
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста с учетом возрастных и

индивидуальных особенностей.

2.1.10. Соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2.1.11. Предоставить Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности (данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки, определенные договором на предоставление дополнительных образовательных платных услуг и Уставом только с согласия Родителя).

2.1.12. Организовывать образовательный процесс в соответствии с требованиями СанПиН.

2.1.13. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка медицинским персоналом ДООУ, лечебно-профилактические мероприятия: диспансеризация, проведение профилактических прививок (по плану), наблюдение за часто болеющими детьми; оздоровительные мероприятия: закаливание, витаминотерапия, фитотерапия, санитарно-гигиенические мероприятия согласно СанПиН.

Предоставлять помещение с необходимыми условиями для медицинского обслуживания ребенка в Учреждении, медицинским персоналом государственных органов здравоохранения.

2.1.14. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.15. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия "Родителя", а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска "Родителя", в иных случаях по согласованию с заведующим Учреждения.

2.1.16. Разрешать Родителю находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации по предварительному согласованию с руководителем.

2.1.17. Обеспечить сохранность имущества ребенка (кроме ценного имущества, в том числе золотых, серебрянных украшений и мобильных телефонов).

2.1.18. Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

2.1.19. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.

2.1.20. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника.

2.1.21. Соблюдать настоящий договор.

2.2. "Родитель" обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего договора, Устав и правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2.2.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

2.2.3. Соблюдать санитарно-гигиенические требования.

2.2.4. «Информировать ДООУ о предстоящем отсутствии ребенка по телефону **43-16-30**, так же в случае заболевания ребенка. Предоставить справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.5. При зачислении ребенка в Учреждении предоставить в Учреждение:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка (копия);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при зачислении ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида в группы компенсирующей направленности);

- документы, подтверждающие имеющиеся льготы (при наличии инвалидности справку и ИПР).

2.2.6. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца.

2.2.6.1. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком состоит из стоимости абонентской платы за содержание _____ рублей, стоимости продуктов питания _____ рублей и составляет _____ рублей.

Размер родительской платы ежегодно утверждается Постановлением Руководителя Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района РТ.

2.2.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя его несовершеннолетним. Допускается передоверять ребенка близким родственникам (кроме недееспособных) исключительно на основании доверенности (заявления), предоставленной родителями в письменной форме.

2.2.8. Приводить ребенка в Учреждение до 8.00 ч.:

- в опрятном виде;

- чистой одежде и обуви;

- без золотых, серебрянных и иных украшений;

- без продуктов питания;

- без мобильного телефона;

- иных мелких предметов.

2.2.9. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и развития ребенка.

2.2.10. Выполнять все рекомендации ПМПк, посещать специалистов в рекомендованные сроки.

2.2.11. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

2.2.12. Извещать руководителя Учреждения о нарушениях условий договора. В трехдневный срок извещать об изменениях в Ф.И.О., контактного телефона и места жительства, при наличии льгот об окончании действия льготы.

2.2.13. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Учреждения.

2.2.14. В случае отказа от проведения туберкулинодиагностики (постановка пробы Манту) ребенку, предоставить заключение врача-фтизиатора об отсутствии заболевания.

2.2.15. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.16. В течение 1х рабочего дня со дня зачисления предоставить в Учреждение медицинскую карту ребенка по форме №026/у-2000.

2.3. Учреждение имеет право :

2.3.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения.

2.3.2. На отчисление ребенка из Учреждения:

- по инициативе Родителя (законного представителя);

- по истечению срока действия настоящего договора;

- по медицинским показаниям.

2.3.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.

2.3.4. Переводить ребенка в другие группы в летний период, при уменьшении количества детей, в предпраздничные дни объединять группы по возрастному признаку при уменьшении количества детей.

2.3.5. Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Руководителя исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района.

2.3.6. Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

2.3.7. Производить перерасчет платы за питание в случае отсутствия ребенка.

2.3.8. В случае заболевания Воспитанника, выявленного медицинскими сотрудниками ДОУ, не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.3.9. Не допускать в дошкольное образовательное учреждение ребенка, которому не проводилась туберкулинодиагностика, без заключения врача-фтизиатора об отсутствии заболевания.

2.3.10. Не допускать ребенка в Учреждение, в случае не предоставления в срок документов, указанных в пункте 2.2.16. настоящего договора.

2.3.11. Осуществлять временный перевод не привитого против полиомиелита (ОПВ) ребенка в группу, где нет детей привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней.

2.3.12. Требовать выполнения условий настоящего Договора.

2. 4. "Родитель" имеет право:

2.4.1. Защищать законные права и интересы ребенка.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2.4.3. Принимать участие в работе общего собрания работников, родительского собрания, родительского комитета, педагогического совета Учреждения.

2.4.4. Заслушивать отчеты администрации и педагогов о работе с детьми, вносить предложения по ее улучшению.

2.4.5. Создавать различные родительские объединения, клубы светской направленности.

2.4.6. Участвовать в выборе образовательных программ для работы с детьми.

2.4.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

2.4.8. Требовать выполнения Учреждением Устава и настоящего договора.

2.4.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка – 20%, на второго ребенка – 50%, на третьего и последующего – 70% (п.5 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.4.10. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Постановление Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан).

2.4.11. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОУ за 14 дней на основании заявления.

2.4.12. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

3. Основания для изменения и расторжения договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены, дополнены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

3.3. Родитель вправе отказываться от исполнения обязательств по договору лишь при условии оплаты Учреждению за фактически понесенные им расходы.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

4.1. В случае просрочки исполнения Родителем обязательства, предусмотренные пунктом 2.2.6 настоящего Договора, Учреждение вправе требовать от родителя уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим договором, начиная с 14 дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается настоящим договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Родитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы, по уважительной причине или по вине Учреждения.

5. Срок действия договора

5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Срок действия договора с « ____ » _____ 20__ г. до окончания срока образовательной деятельности в детском саду.

5.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Ознакомлен (а): с Уставом, Образовательной программой, Лицензией, Правилами и режимом работы Учреждения _____

(подпись родителя)

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №12»
НМР РТ
Адрес: РТ, г. Нижнекамск, ул. Вокзальная, д. 8А
т. (8555) 43-16-30
Заведующий Мутигуллина Е.Н.

Подпись: _____
М.П.

Родитель: мать (отец, законные представители)

Паспорт: серия _____ № _____

Кем и когда выдан: _____

Адрес: _____
(проживание)

(прописка)

ИНН _____

СНИЛС _____

Контактные телефоны: _____

Подпись: _____

2-й экземпляр договора получен лично _____ « ____ » _____ 20__ г.

Заведующему
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 12» НМР РТ
Е.Н. Мутигуллиной
от _____
(Ф. И. О. родителя)

(адрес фактического проживания)

(адрес прописки)

контактные телефоны

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу зачислить моего ребенка (ФИО) _____,
проживающего по адресу _____, на обучение по образовательной
программе дошкольного образования в группу общеразвивающей направленности в МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 12» НМР РТ.
Язык образования _____ (русский, татарский);
Родной язык из числа народов России _____

К заявлению прилагаются (нужное подчеркнуть):

- анкета;
- копия свидетельства о рождении;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории;
- копия удостоверения многодетной семьи;
- копия справки об инвалидности;
- заявление – разрешение
- медицинская карта ребенка (форма №026/у-2000)

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно - программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 12» НМР РТ ознакомлен (а).

Дата _____ Подпись _____

Даю согласие на обучение моего ребенка татарскому языку, в рамках вариативной части основной образовательной программы, реализуемой в ДОУ.

Дата _____ Подпись _____

Даю согласие МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 12» НМР РТ, зарегистрированному по адресу:
г. Нижнекамск ул. Вокзальная д. 8А, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

_____ в
объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований
Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных
правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам
дошкольного образования.

Дата _____ Подпись _____

Даю согласие на размещение фотографии и/или другой личной информации моего ребенка воспитанника МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида № 12» НМР РТ _____ в сети
Интернет, и на информационных стендах ДОУ.

Дата _____ Подпись _____

Получил (а) консультацию:

- по оформлению компенсации части родительской платы за присмотр и уход в ДОУ (основной и дополнительной) через портал Государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;
- о регистрации в ЕСИА, как удобному доступу к электронным Госуслугам;
- о возможности оплаты за присмотр и уход через портал Государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

Дата _____ Подпись _____
Достоверность предоставляемых сведений (данные свидетельства о рождении ребенка и свидетельства о регистрации ребенка) подтверждаю.

Дата _____

Подпись _____